

盐城市科学技术协会 盐城市哲学社会科学联合会

文件

盐科协〔2024〕41号

关于申报 2024 年度盐城市学术活动资助项目 的通知

各县（市、区）科协、社科联，盐城经济技术开发区、盐南高新区有关部门，市科协所属市级学会（协会）、市直科协，驻盐高校社科处，市社科联所属社团、社科普及基地，各有关单位：

为促进学术繁荣和创新，推动经济社会高质量发展，助力新质生产力发展和现代化产业体系建设，进一步营造浓厚学术氛围，根据《关于印发〈盐城市学术活动资助办法（试行）〉》（盐科协〔2024〕31号）（以下简称办法）和《关于印发〈盐城市学术活动资助办法实施细则〉的通知》〔2024〕39号）（以下简称细则）精神，市科协联合市社科联开展学术活动资助工作，现就做好2024年度申报工作的有关事项通知如下：

一、申报范围

2024年6月11日至2024年12月31日在盐城举办的自然科学类、人文社科类学术活动。具体申报项目类型类别按照《办法》有关规定执行。

二、申报对象

在盐城依法注册具有独立法人资格的社会团体、科研院所、高等院校、医疗机构、科技型企业、社科普及基地等非政府机构，并作为学术活动的主办、承办单位或协办单位。

三、申报材料

1. 《盐城市学术活动资助申请表》（附件1）一式两份；
2. 附件材料一式两份，装订成册。包括：发起单位批准（授权）文件、发起单位、申报单位情况介绍，申报单位法人证书（营业执照）复印件、经费预算及学术活动详细方案及其他与申报项目相关的材料。
3. 《申报表》及附件材料电子档。

相关文件登录市科协网站（<http://kx.yancheng.gov.cn/>）或市社科联网站（<http://www.ycskl.com/>）“通知公告”栏下载。

四、组织实施

（一）项目申报。申报单位填写《盐城市学术活动资助项目申请表》，审核盖章后报送，并提交相关材料。

（二）资格审查。市科协、市社科联分别通过会议评审的方式，对申报项目进行资格审查，择优确定立项项目，并签订《盐

城市学术活动资助项目任务书》。

(三)项目验收。学术活动结束后两周内，由申报单位申请结项验收。市科协、市社科联分别组织专家进行集中评审，履行相关程序后拨付资助资金。

五、申报要求

(一)申报单位要认真对照《办法》《细则》，确保内容真实、材料完整、预算合理，有预期成果。不得多头申报，已获财政资助的项目不得申报。

(二)申报截止日期为2024年11月30日，逾期不再受理。

(三)联系方式

1. 自然科学类申报项目报至市科协学会学术部，联系人：方大可，联系电话：86662426，联系地址：盐城市世纪大道21号2426室，电子邮箱：yckxxhb@126.com。

2. 人文社科类申报项目报至市社科联编辑部，联系人：高齐，联系电话：86662324，联系地址：盐城市世纪大道21号2324室，电子邮箱：ycsskl@163.com。

附件：盐城市学术活动资助项目申请表

盐城市科学技术协会

盐城市哲学社会科学联合会

2024年8月12日

附件

盐城市学术活动资助项目申请表

活动名称				
主办单位				
承办单位				
协办单位				
申报单位				
申报单位项目负责人		姓 名		联系方式
申报单位 账号	账户名			
	银行账号			
	开户行信息			
活动起止时间				
学术活动类型		自然科学 <input type="checkbox"/>		哲学社会科学 <input type="checkbox"/>
学术活动形式		线上+线下 <input type="checkbox"/>		线下 <input type="checkbox"/>
申报类别		国际性学术活动 <input type="checkbox"/> 全国性学术活动 <input type="checkbox"/> 区域性学术活动 <input type="checkbox"/> 全省性学术活动 <input type="checkbox"/> 市级学术活动 <input type="checkbox"/>		
与会专家情况 (具体名单概况 请另附表)		自然科学类学术活动： 与会专家_____人，知名专家共_____人， 其中：“两院”院士____名，发达国家院士____名，国家重大人 才工程入选者____名，其他知名专家____名。		
		哲学社会科学类学术活动： 与会专家_____人，知名专家共_____人， 其中：文科资深学者____名，长江学者____名，社科院学部委员 名，其他知名专家____名。		

与会代表人数	线下： 参会人数：_____人， 其中：国外代表：_____名，国内代表：_____名。 线上： 参会人数：_____人， 其中：国外代表：_____名，国内代表：_____名。
项目主要内容	

项目预期成果和绩效目标		(论文征集、学术研究成果、建立学术合作、人才培养、人才项目对接、发布标准等) (空格不够可另附页)
活动经费情况	经费预算	活动预算费用_____万元 (请另附详细经费预算)
	经费来源	
申报单位意见		
<div style="text-align: right;"> (盖章) 年 月 日 </div>		

专家评审意见
<p style="text-align: center;">专家签名：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
市科协或市社科联立项意见
<p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

注：此表请如实填写，并附相关证明材料，将作为评审立项的重要依据。